Municipio 7
Consiglio di Municipio

Milano
Comune di Milano

Richiesta di intervento N. _____

Seduta del _____

Il Presidente, prima dell'apertura della seduta consiliare, concede la parola ai cittadini residenti o operanti nel municipio per esporre al Consiglio argomenti di interesse zonale.
Gli interventi devono essere contenuti nel limite di 3 minuti e non più di due sul medesimo argomento. Può essere consegnata alla presidenza un sunto scritto dell'intervento e gli eventuali documenti relativi.
Sugli interventi dei cittadini non viene aperto il dibattito.

N.B.: durante lo svolgimento delle sedute, il pubblico non può intervenire.

Il/La sottoscritto/a……

residente in via ……

eventuale contatto (telefono, mail)……..

ARGOMENTO: ……

SINTESI DELL'INTERVENTO:

……
……
……
……
……
……
……
……
……
……

Firma _____

Si informa che ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 196/2003 del 30.3.2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) e successive modificazioni, che il trattamento dei suoi dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela dalla sua riservatezza e dei suoi diritti.
I dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per i fini istituzionali strettamente connessi all'adempimento delle funzioni amministrative del Settore di riferimento.
Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Milano. Il responsabile è il Direttore dell'Area Municipio 7 e gli incaricati del trattamento sono i dipendenti in servizio presso la suddetta Area.

La richiesta può essere consegnata ai funzionari presenti in aula prima dell'inizio della seduta del Consiglio oppure inviata via mail all'indirizzo: M.Municipio7AssistenzaOrg@comune.milano.it