

Apporre marca
da bollo da
€ 16,00
se non esenti

**Al Municipio 3
Via Sansovino, 9
20133 Milano**

OGGETTO: RICHIESTA DI PATROCINIO.

Il/la Sottoscritto/a

nato/a a il

in qualità di legale rappresentante di

.....

Ente pubblico Associazione Fondazione Società

Altro (specificare)

Codice Fiscale/Partita IVA

con sede in

indirizzo

tel. fax Email

sito web

**CHIEDE al Municipio 3
la concessione di Patrocinio per la seguente iniziativa**

titolo.....

.....

che si svolgerà il dalle ore alle ore

presso

Tipologia dell'iniziativa

Convegno /Seminario / Giornata di studi Evento Manifestazione sportiva Mostra

Altro (specificare)

Attività a carattere

Culturale Economico Educativo Sociale Sportivo Turistico

Altro (*specificare*)

Descrizione dell'iniziativa (*scopi, programma, destinatari, previsione di partecipanti, luogo di svolgimento, ecc.*)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Il sottoscritto, legale rappresentante, dichiara che

1) La gestione dell'iniziativa

- sarà curata direttamente dal soggetto richiedente
 sarà affidata alla seguente organizzazione specializzata

Denominazione

Codice Fiscale/Partita IVA Con sede in

indirizzo..... tel..... fax sito web

2) L'ingresso sarà

- a pagamento (€) gratuito a invito

3) Per promuovere l'iniziativa sarà realizzato il seguente materiale informativo, su cui sarà inserito lo stemma del Comune di Milano e del Municipio 3 con la dicitura "Con il patrocinio di" oltre all'indirizzo della pagina web del Municipio 3 **www.comune.milano.it/municipio3**

Manifesti Locandine Cartoline Sito web

Altro (*specificare*)

E si impegna a sottoporre alla preventiva approvazione della Direzione del Settore Municipio 3 detto materiale informativo.

4) Per l'iniziativa

non è stato richiesto il patrocinio ad altri Settori del Comune di Milano

non si intende richiedere patrocini ad altri enti pubblici o privati

è/sono stato/i chiesti patrocinio/i a

.....
.....
.....

Il Sottoscritto, legale rappresentante, dichiara:

- a) di essere a conoscenza che il patrocinio non esonera dal richiedere tutte le autorizzazioni, licenze e/o concessioni previste per legge per la realizzazione dell'iniziativa, ivi comprese quelle riguardanti l'occupazione del suolo pubblico;
- b) di essere al corrente che la concessione del patrocinio non comporta alcun onere di natura finanziaria o di altro genere a carico dell'Amministrazione comunale la quale si intende quindi sollevata senza eccezioni o riserve da ogni forma di responsabilità per danno o altro che dovessero derivare a persone o a cose in conseguenza o in dipendenza dello svolgimento dell'iniziativa;
- c) di farsi direttamente carico di tutte le eventuali spese inerenti il pagamento dell'imposta sulla pubblicità, se dovuta, nonché di tutte le responsabilità connesse alla corretta diffusione del materiale promozionale;
- d) di assumere l'impegno a comunicare tempestivamente ogni modifica o variazione intervenuta al programma dopo la presentazione della presente domanda;
- e) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori secondo la legislazione in materia vigente;
- f) di aver adempiuto all'interno del proprio ente/società agli obblighi di sicurezza previsti dal DL 81/2008 e s.m.i.;

Si allegano, qualora non già in possesso del Settore Municipio 3:

- Atto costitutivo, Statuto e atto da cui risulti la persona fisica che ha la rappresentanza del soggetto promotore;
- copia del documento di identità del Legale rappresentante;
- altro (specificare)

.....
.....

Luogo, data

Timbro e firma del legale rappresentante

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS 30.06.2003, N. 196:

L'interessato dichiara, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, di essere informato che:

1. I dati personali raccolti sono finalizzati alla concessione del patrocinio;
2. Il trattamento dei dati avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici;
3. Il conferimento dei dati è facoltativo. Il mancato conferimento determina l'impossibilità di evadere la pratica.
4. I dati personali verranno comunicati e/o diffusi nei limiti e con le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti che disciplinano la materia. I dati sono accessibili a soggetti privati ogni qualvolta la legge sul diritto di accesso (L. 241/1990) lo consenta.
5. Il titolare del trattamento è il Comune di Milano. Il Responsabile del Trattamento è il Direttore di Settore protempore.
6. Al Responsabile del trattamento Lei potrà rivolgersi per far valere i Suoi diritti, così come previsti dall'art. 7 della L. n. 196/2003.

Luogo e data

Timbro e firma del legale rappresentante