



COMUNICATO N. 4/2017

Milano, 27 febbraio 2017

P.G. 96774/2017

- **Ai Genitori**
- **Ai Responsabili delle Unità Educative dei Servizi all'Infanzia**
- **Al Presidente della Commissione Educazione**
- **Ai Municipi**
- **Ai Presidenti delle Commissioni Educazione dei Consigli di Municipio**
- **Ai Presidenti dei Consigli delle Unità Educative**
- **Alla Rappresentanza Cittadina**

Oggetto: ISCRIZIONI AI SERVIZI ALL'INFANZIA E AI SERVIZI INTEGRATIVI Anno Educativo 2017/2018

I Servizi all'Infanzia sono i Nidi, le Sezioni Primavera e le Scuole dell'Infanzia.

I Servizi Integrativi sono i Centri Prima Infanzia, i Tempi per le famiglie e le Ludoteche.

Possono essere iscritti ai Servizi all'Infanzia e ai Servizi Integrativi del Comune di Milano i bambini che **alla data della presentazione della domanda di iscrizione sono:**

- appartenenti a nuclei familiari che risultano residenti all'anagrafe cittadina del Comune di Milano; il requisito richiesto deve essere mantenuto per l'intero periodo di frequenza del Servizio. Qualora il nucleo familiare del minore risulti emigrato in altro Comune, il minore potrà terminare l'anno educativo, se già iniziato, ma non sarà possibile effettuare la conferma per l'anno educativo successivo;
- appartenenti a nuclei familiari che abbiano inoltrato domanda di trasferimento della residenza da altro Comune verso il Comune di Milano entro il termine della presentazione delle domande di iscrizione. Nel caso in cui la richiesta di residenza venga respinta la domanda di iscrizione viene annullata d'ufficio;
- presenti abitualmente nel Comune di Milano e privi di una iscrizione anagrafica;

- ospitati, con o senza genitore, presso una Comunità situata a Milano e residenti in altri Comuni

Verranno accolte con riserva:

- le domande presentate dalle famiglie che hanno in itinere un trasferimento da altro Comune,
- le domande delle famiglie di minori presenti abitualmente nel Comune di Milano e privi di una iscrizione anagrafica,
- le domande delle famiglie di bambini la cui nascita è prevista entro il 31 maggio 2017.

La riserva non modificherà in alcun modo il posizionamento in graduatoria ma servirà a monitorare l'effettiva situazione.

L'Amministrazione comunale, in quanto Ente locale autonomo che rappresenta la propria comunità curandone gli interessi, è impegnata a garantire il soddisfacimento delle richieste di Servizi che pervengono dai propri residenti. Su tali basi, in fase di iscrizione e di predisposizione delle graduatorie, non sarà possibile accogliere domande da parte di nuclei familiari residenti in altri Comuni.

1 - SERVIZI ALL'INFANZIA

1.1 - Possono essere iscritti ai Nidi d'Infanzia:

- i bambini nati **dal 1 gennaio 2015 al 31 maggio 2017** - nel caso in cui la nascita dovesse avvenire dopo tale data, la domanda verrà annullata d'Ufficio.

I Nidi comunali a gestione diretta, comunali in appalto e privati accreditati accolgono i bambini in sezioni:

- piccoli: nati dal 1 settembre 2016 al 31 maggio 2017
- medio-grandi: nati dal 1 gennaio 2015 al 31 agosto 2016

1.2. - Possono essere iscritti alle Sezioni Primavera:

- i bambini nati **dal 1 gennaio 2015 al 31 agosto 2015.**

1.3 - Possono essere iscritti alle Scuole dell'Infanzia:

- 1) i bambini nati dal **1 gennaio 2012 al 31 dicembre 2014 ;**
- 2) i bambini nati dal **1 gennaio 2015 al 30 aprile 2015** che saranno accolti solo:
 - dopo aver soddisfatto le domande presentate per i bambini nati nel 2012, 2013 e 2014 come indicato nella Circolare Ministeriale n. 10 del 15 novembre 2016;
 - a fronte di posti disponibili in una delle sedi indicate in fase di iscrizione che abbia in tutte le sue sezioni un massimo di 25 bambini. Il criterio è a tutela della possibilità di un accoglimento mirato per la particolare fascia d'età a cui è rivolto.


Si consiglia quindi alle famiglie di presentare anche la domanda di iscrizione per i Nidi d'Infanzia/Sezioni Primavera.

1.4 - Modalità di iscrizione ai Nidi, Sezioni Primavera e Scuole dell'Infanzia

Allegati al presente Comunicato sono pubblicati i sotto elencati documenti relativi ai Servizi all'Infanzia presenti sul territorio e ai relativi posti disponibili per il prossimo anno educativo 2017-2018:


- ✓ Allegato n. 1 - elenco Scuole dell'Infanzia, Sezioni Primavera e Nidi comunali
- ✓ Allegato n. 2 - elenco Nidi d'Infanzia Comunali in appalto e Privati accreditati

L'iscrizione si effettua esclusivamente "on-line" dal 7 marzo al 7 aprile 2017

Per poter effettuare l'iscrizione on-line è necessario essere registrati come **"Profilo Completo"** ( lucchetto rosso) al Portale del Comune di Milano.

Le indicazioni per la registrazione al Portale del Comune di Milano sono consultabili all'indirizzo: <https://registrazione.comune.milano.it/IAMCM-web/index.jsf> , cliccando **"Profilo Completo"** .

Qualora la famiglia non sia in possesso di un codice Contribuente o di una carta CRS o CNS, è possibile richiedere il Codice PIN **all'Anagrafe cittadina** inviando via mail il modulo di richiesta (in allegato al presente Comunicato) e copia del documento di identità del richiedente.

Le famiglie che fossero già registrate al Portale del Comune di Milano come **"Profilo Completo"** () non dovranno ripetere la registrazione.

A seguito della registrazione, nel periodo sotto indicato, il genitore registrato potrà presentare la domanda di iscrizione. La sola registrazione al portale non consentirà di posizionare il minore da iscrivere in alcuna graduatoria.

Per l'iscrizione on-line sarà disponibile un apposito percorso nella pagina iniziale del sito web del Comune di Milano (www.comune.milano.it) indicato come: **Iscrizioni 2017 – Servizi all'Infanzia.** **Il link sarà disponibile nel periodo dalle ore 00.00 del 7 marzo 2017 alle ore 24.00 del 7 aprile 2017.**

A seguito della registrazione la famiglia potrà accedere al link sopra indicato e dovrà:

- **compilare la domanda di iscrizione nel periodo sopra indicato seguendo le indicazioni riportate sul modulo**
- **inviare la domanda per validarla cliccando sul tasto "Invia la domanda"; una volta inviata potrà essere solo visionata e non modificata.**

Il genitore riceverà via mail la conferma della presentazione effettuata; la mail conterrà la domanda presentata (che si consiglia di stampare) con il relativo numero progressivo assegnato, indispensabile per verificare la posizione in graduatoria. Il mancato ricevimento della mail significa che la presentazione della domanda non è andata a buon fine ed è quindi necessario ripetere la procedura.

L'ordine cronologico di presentazione della domanda non costituisce in alcun modo diritto di priorità nella graduatoria.

Eventuali errori o omissioni da parte del richiedente, potranno essere sanati solo se segnalati entro il termine delle iscrizioni (7 aprile 2017) presso l'Unità Coordinamento delle Procedure Iscrizioni e Monitoraggio dati (Via Grazia Deledda, 9/a – 20125 Milano – mail: ed.infanziaiscrizioni@comune.milano.it – fax n. 02.884.46505) .

Si segnala che per la Scuola dell'Infanzia anche per l'anno scolastico 2017/2018 sarà attivata la procedura delle iscrizioni on-line obbligatorie al Servizio della Refezione Scolastica. Dovranno effettuare l'iscrizione on-line sia le famiglie dei minori che accederanno per la prima volta sia quelle dei minori confermati per gli anni successivi.

A tal riguardo seguiranno specifiche informazioni e note che saranno pubblicate sul sito del Comune di Milano e su quello della società partecipata Milano Ristorazione S.p.A.

Nella domanda di iscrizione potranno essere indicati gli estremi della dichiarazione ISEE 2017 (numero di protocollo e data in cui è stata sottoscritta) relativa ai redditi 2015.

La dichiarazione ISEE non viene in alcun modo considerata per la formazione delle graduatorie di ammissione ma, in caso di assegnazione di un posto, sarà necessaria all'Amministrazione per la definizione della quota contributiva annuale agevolata relativa alla Refezione Scolastica (per quanto riguarda le Scuole dell'Infanzia) e della quota contributiva mensile agevolata (per quanto riguarda i Nidi e le Sezioni Primavera).

Nel caso in cui la famiglia non fosse ancora in possesso di tale dichiarazione, potrà impegnarsi a sottoscriverla **entro il 30 aprile 2017**.

In ogni caso la famiglia autorizza l'Amministrazione ad acquisire d'ufficio l'attestazione ISEE sottoscritta per l'accesso a prestazioni agevolate rivolte a minori.

Si segnala che il modulo della domanda di iscrizione, presentata sia on-line che presso il Servizio di supporto, e la modulistica successiva recepiscono le disposizioni in materia di responsabilità genitoriale di cui agli articoli 316, 337 *ter* e 337 *quater* del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Conformemente a quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 in materia di documentazione amministrativa, la certificazione comprovante le dichiarazioni rese in sede di compilazione della scheda on-line, estranee al citato D.P.R. 445/2000, dovrà essere presentata al Responsabile della sede assegnata al momento dell'accettazione del posto.

Al fine di garantire l'organizzazione necessaria all'accoglienza di minori portatori di disabilità, si invitano le famiglie a far pervenire la relativa documentazione in busta chiusa all'Unità di Coordinamento delle Procedure di Iscrizione e Monitoraggio dati (Via Grazia Deledda, 9/a – 20125 Milano) entro il termine delle iscrizioni. Si specifica che, per la richiesta del sostegno educativo è necessaria la presentazione del verbale ATS (DPCM 185/2006).

Famiglie che non possono accedere alla procedura on-line

Le famiglie che:

- sono prive di una iscrizione anagrafica;
- hanno in itinere un trasferimento di residenza da altro Comune;
- hanno un bambino da iscrivere al Nido d'Infanzia non ancora nato,

non possono utilizzare la procedura on-line ma devono provvedere all'iscrizione mediante **prenotazione dell'appuntamento presso il Servizio di supporto telefonando da martedì 7 marzo a sabato 1 aprile 2017** al numero **02.02.02 (attivo dalle ore 8.00 alle ore 20.00 da lunedì a sabato)** - Servizio Infoline del Comune di Milano che comunicherà al genitore la data, e l'ora dell'appuntamento.

Gli appuntamenti per tali famiglie verranno fissati nel periodo **dal 14 marzo al 7 aprile 2017 presso la sede indicata in fase di prenotazione.**

Eventuali errori o omissioni da parte del richiedente potranno essere sanati solo se segnalati entro il termine delle iscrizioni (7 aprile 2017). presso l'Unità Coordinamento delle Procedure Iscrizioni e Monitoraggio dati (Via Grazia Deledda, 9/a – 20125 Milano – mail: ed.infanziaiscrizioni@comune.milano.it – fax n. 02.884.46505).

Non saranno accolte famiglie prive di appuntamento

Durante l'iscrizione il genitore o la persona che esercita la "responsabilità genitoriale" o l'affidatario sottoscrive la domanda di iscrizione completa di tutte le dichiarazioni.

Documenti necessari :

- ✓ codice fiscale dei genitori e, se possibile, del minore;
- ✓ documentazione in busta chiusa relativa alla eventuale disabilità del minore e/o verbale di invalidità del minore o di altro componente il nucleo familiare;
- ✓ i nuclei familiari provenienti da altri Comuni che hanno presentato domanda di residenza al Comune di Milano dovranno comunicare il numero e la data della presentazione di richiesta di residenza o copia dell'invio della richiesta via mail (PEC), o via fax o raccomandata;
- ✓ eventuale dichiarazione ISEE 2017.

Al termine dell'iscrizione alla famiglia verrà consegnata copia della domanda di iscrizione.

Ai sensi degli artt. 7 e 8 della Legge 241/1990, la data di presentazione della domanda di iscrizione, indipendentemente dalla modalità utilizzata, rappresenta l'avvio del procedimento di iscrizione ai Servizi all'Infanzia per l'anno educativo 2017/2018 che si concluderà con la pubblicazione delle graduatorie di ammissione (**prevista il 26 maggio 2017**).

Eventuali variazioni in stati, qualità personali o fatti successivi alla sottoscrizione della domanda, potranno essere presi in considerazione **solo se avvenuti e documentati entro il termine delle iscrizioni (7 aprile 2017).**

Eventuali casi particolari di bambini in situazioni socialmente rilevanti che dovessero presentarsi sia durante che dopo il periodo di iscrizione, verranno valutati singolarmente ai fini dell'inserimento.

1.5 – Graduatorie.

Le graduatorie relative ai Nidi d'Infanzia/Sezioni Primavera (suddivise secondo l'età dei bambini in: Piccoli – Medio/Grandi e Sezioni Primavera) e Scuole dell'Infanzia verranno pubblicate sul sito web del Comune di Milano e nei Servizi all'Infanzia il **26 maggio 2017.**

Per quanto riguarda le Scuole dell'Infanzia, prima della predisposizione delle graduatorie, l'Amministrazione verificherà, alla data del 2 maggio 2017, i nominativi dei bambini accolti per l'anno educativo 2017/2018 sia nelle Scuole dell'Infanzia del Comune di Milano che nelle Scuole dell'Infanzia statali o nelle Scuole Primarie statali e, in caso di contemporanea presenza, non li inserirà nelle proprie graduatorie (per quanto riguarda i nuovi iscritti) o nei propri elenchi (per quanto riguarda i bambini confermati dal precedente anno educativo).

I punteggi per la formazione della graduatoria sono attribuiti in automatico sulla base dei criteri e delle priorità riportati nella tabella “**Allegato A**” al presente Comunicato.

L'assegnazione dei bambini ai Nidi, alle Sezioni Primavera e alle Scuole dell'Infanzia avverrà, nel rispetto della graduatoria che viene predisposta, tenendo conto:

1. della riserva dei posti;
2. del punteggio assegnato in base alle dichiarazioni rese; a parità di punteggio nella graduatoria hanno precedenza i bambini di età maggiore;
3. dell'ordine di preferenza espresso dai genitori **che verrà considerato solo a fronte di posizioni utili in più di una graduatoria;**
4. dei posti disponibili nelle sedi richieste;

Ai sensi dell'art. 10 della L. 241/1990, eventuali osservazioni avverso il punteggio assegnato potranno essere presentate dagli interessati presso l'Unità Coordinamento delle Procedure Iscrizioni e Monitoraggio dati (Via Grazia Deledda, 9/a – 20125 Milano – mail: ed.infanziaiscrizioni@comune.milano.it – fax n. 02.884.46505), producendo tutta la documentazione ritenuta utile per il riesame, entro il termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie.

L'Amministrazione con proprio provvedimento comunicherà l'esito dell'esame delle osservazioni presentate.

Le graduatorie complete di tutte le informazioni dei minori saranno disponibili per la consultazione e l'accesso nei termini e con i vincoli previsti dalle norme in materia di accesso e trasparenza amministrativa. In applicazione del D.Lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e in coerenza con le Linee Guida del Garante del 15 maggio 2014 relative alla pubblicazione in web di atti e documenti contenenti dati personali, le graduatorie, a tutela dei dati dei minori, saranno pubblicate nel sito web del Comune di Milano (www.comune.milano.it – Educazione e Istruzione – Servizi 0-6 anni - Nidi o Scuole dell'Infanzia – Accesso e graduatorie) sotto forma di estratto, prive dei dati identificativi. **Tali graduatorie, oggetto di pubblicazione, conterranno unicamente il codice numerico identificativo della domanda di iscrizione, la sede eventualmente assegnata o la posizione in attesa di assegnazione, al fine di evitare la diffusione di dati eccedenti rispetto allo scopo perseguito.**

Gli utenti potranno, in ogni caso, rivolgersi all'Unità Coordinamento delle Procedure di Iscrizione e Monitoraggio Dati e ad ogni Responsabile di Unità Educativa per avere chiarimenti in merito alla propria posizione in graduatoria.

Dopo la pubblicazione delle graduatorie di ammissione per l'anno 2017/2018, le graduatorie verranno aggiornate mensilmente (**tra il 20 e il 25 di ciascun mese escluso il mese di agosto**, al fine di permettere l'inizio della frequenza dai primi giorni del mese successivo) con nuove assegnazioni e trasferimenti a fronte dei posti che si renderanno disponibili. **L'ultimo aggiornamento è previsto prima della chiusura per le festività natalizie, al fine di consentire il normale percorso educativo/didattico e lo stabilizzarsi dei gruppi dei bambini accolti. I bambini assegnatari di un posto potranno iniziare il periodo di ambientamento alla riapertura dei Servizi dopo le festività.**

Dopo tale data le graduatorie non verranno più aggiornate; le famiglie che non avessero avuto l'assegnazione del posto, se interessate, dovranno presentare una nuova domanda di iscrizione, per l'anno educativo 2018-2019.

L'Amministrazione Comunale effettua controlli in applicazione degli articoli 43 e 71 del D.P.R. 445/2000, relativi alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà rese ai sensi degli articoli 46 e 47 D.P.R. 445/2000 ed esegue regolari verifiche. L'Amministrazione, qualora ne ravvisasse gli estremi, si riserva di procedere alla segnalazione alla Procura della Repubblica per gli accertamenti di rilievo penale eventualmente conseguenti.

1.6 – Accettazione/Rinuncia del posto assegnato

A fronte di un posto assegnato in una delle sedi indicate in fase di iscrizione si ricorda che:

- In caso di rinuncia all'assegnazione nella sede indicata come prima preferenza il nominativo verrà cancellato dalle graduatorie;
- In caso di assegnazione in sede diversa dalla prima preferenza indicata, è possibile rimanere in graduatoria nelle altre sedi, rinunciando al posto assegnato.

A fronte della formalizzazione dell'accettazione del posto assegnato non è possibile rinunciare per rimanere in attesa di assegnazione per le altre sedi indicate in fase di iscrizione.

L'accettazione del posto al Nido d'Infanzia o Sezione Primavera o Scuola dell'Infanzia deve avvenire mediante compilazione dell'apposito modello presso l'Unità Educativa alla quale afferisce il Servizio assegnato, entro e non oltre il quinto giorno lavorativo successivo alla pubblicazione delle graduatorie.

Contestualmente all'accettazione del posto assegnato la famiglia effettuerà il pagamento della quota contributiva annuale di accesso prevista per i Servizi all'Infanzia di Euro 52,00 (non rimborsabile).

La mancata accettazione da parte dei genitori entro i termini sopraindicati, equivale alla rinuncia del posto assegnato.

Al momento dell'accettazione del posto il Responsabile del Servizio comunica alle famiglie la data della prima riunione.

Durante la riunione verrà comunicata ai genitori dei minori nuovi iscritti la data di inizio ambientamento del proprio bambino.

Il contributo di frequenza **al Nido d'Infanzia e alla Sezione Primavera** è dovuto dal mese di inizio ambientamento; la quota sarà ridotta esclusivamente nel caso in cui la frequenza al Nido risulterà pari o inferiore a 5 (cinque) giorni. Il periodo di ambientamento è considerato parte integrante del servizio.

In caso di mancata frequenza a decorrere dalla data comunicata per l'ambientamento, la famiglia è comunque tenuta al versamento della quota contributiva mensile prevista.

In caso di accettazione del posto e contestuale richiesta di trasferimento, la data di inizio ambientamento darà comunque corso al calcolo del dovuto anche nel caso in cui non si sia ancora potuto soddisfare la richiesta di trasferimento.

Nel caso in cui un bambino nato dal 1 gennaio 2015 al 30 aprile 2015 risulti in graduatoria assegnatario sia di un posto alla Scuola dell'Infanzia che al Nido d'Infanzia o Sezione

Primavera (o confermato dall'anno precedente), la famiglia dovrà decidere quale posto accettare entro e non oltre il quinto giorno lavorativo successivo alla pubblicazione delle graduatorie.

1.7 – Assegnazione di sede alternativa

Le famiglie che, trovandosi in attesa di assegnazione nelle graduatorie di ammissione e nei successivi aggiornamenti delle stesse, scelgono l'assegnazione di un posto in sede con posti disponibili e mancanza di lista d'attesa, non potranno richiedere trasferimento in altra sede per l'anno educativo 2017/2018.

1.8 – Trasferimenti

Dopo la pubblicazione delle graduatorie di ammissione ai Servizi all'Infanzia per l'anno educativo 2017-2018, verranno accolte istanze di trasferimento in altra sede.

Si ricorda che la richiesta di trasferimento rimane valida fino ad eventuale comunicazione contraria da parte della famiglia interessata. Il trasferimento potrà essere concesso anche dopo l'inizio dell'ambientamento. A fronte di un trasferimento concesso non sarà possibile rinunciare allo stesso.

Le richieste di trasferimento verranno valutate secondo i seguenti criteri:

- **bambini confermati dall'anno precedente** – Verranno valutate le richieste di trasferimento per cambio di residenza accertato all'anagrafe cittadina o per ricongiungimento al fratello/sorella che risulti frequentante un Servizio all'Infanzia comunale o Scuola primaria pubblica già definiti nell'anno educativo 2017-2018. Le richieste verranno inserite nella graduatoria di ammissione della sede individuata come più vicina al luogo di residenza o alla sede frequentata dal fratello/sorella, prima delle liste d'attesa, in ordine di data di presentazione della domanda (o della decorrenza del requisito di nuova residenza o di presenza del fratello/sorella in altra struttura pubblica) e, a pari data, in ordine di età maggiore.

Si precisa che un minore confermato dall'anno precedente per la sezione medio/grandi di Nido non potrà essere trasferito in Sezione Primavera se non avrà compiuto i due anni d'età entro il 31 agosto 2017.

- **bambini nuovi iscritti per l'anno educativo 2017-2018** – Verranno valutate le richieste di trasferimento per cambio di residenza accertato all'anagrafe cittadina o per ricongiungimento al fratello/sorella che risulti frequentante un Servizio all'Infanzia comunale o Scuola primaria pubblica già definiti nell'anno educativo 2017-2018. Le richieste verranno inserite nella graduatoria di ammissione della sede individuata come più vicina al luogo di residenza o alla sede frequentata dal fratello/sorella, in ordine di punteggio massimo attribuito in fase di iscrizione e, a parità di punteggio, avranno precedenza rispetto ai nominativi in attesa di assegnazione e saranno ordinate secondo la data di presentazione della richiesta (o dalla decorrenza del requisito di nuova residenza o di presenza del fratello/sorella in altra struttura pubblica); a parità di punteggio e data di presentazione le richieste verranno ordinate secondo l'età maggiore.

Si precisa che:

- ✓ la richiesta di trasferimento per un minore iscritto 2017/2018 per la sezione piccoli di Nido potrà essere valutata solo per la Sezione piccoli della sede individuata anche se nel frattempo avrà compiuto l'anno d'età;
- ✓ la richiesta di trasferimento per un minore iscritto 2017/2018 per la sezione medio/grandi di Nido potrà essere valutata per una Sezione Primavera se avrà compiuto i due anni d'età entro il 31 agosto 2017;

- ✓ la richiesta di trasferimento per un minore anticipatorio di Scuola dell'Infanzia potrà essere valutata per la sede individuata come sopra indicato solo tra i bambini anticipatori.

Le richieste di trasferimento per bambini che presentano una situazione di disabilità verranno valutate e gestite con apposito provvedimento al di fuori delle graduatorie dovendo garantire il supporto e l'effettiva disponibilità all'interno della struttura desiderata.

Le richieste di trasferimento potranno essere presentate entro il **1 dicembre 2017** per poter essere inserite nell'ultimo aggiornamento utile delle graduatorie. Le richieste di trasferimento presentate successivamente a tale data non potranno essere in alcun modo valutate per l'anno educativo in corso.

Si precisa che i bambini assegnatari di un posto, per i quali è stata inoltrata richiesta di trasferimento per le motivazioni sopra indicate, non potranno rimandare l'ambientamento in attesa dell'assegnazione nella nuova struttura.

2 - SERVIZI INTEGRATIVI

2.1 - Possono essere iscritti ai Centri Prima Infanzia

- i bambini nati **dal 1° gennaio 2015 al 31 maggio 2017**

Le iscrizioni al Centro Prima Infanzia avverranno dal 12 al 23 giugno 2017, consegnando al Centro Prima Infanzia di proprio interesse l'apposito modulo di iscrizione scaricabile dal sito web del Comune di Milano.

Le iscrizioni sono riservate a coloro **che non frequentano** un Nido d'Infanzia, una Sezione Primavera, un Tempo per le famiglie o una Ludoteca.

Le famiglie possono iscrivere il minore optando per due tipologie di frequenza:

1. lasciando il minore fino a un massimo di 4 ore o al mattino o al pomeriggio con il personale educativo
- oppure**
2. frequentando il Centro al mattino o al pomeriggio "insieme" al proprio bambino (è prevista la presenza di una figura adulta di riferimento per il bambino)

In presenza di un numero di domande superiori alla capienza del Centro Prima Infanzia, si procederà a chiamare la famiglia seguendo l'ordine di presentazione della domanda.

2.2 – Possono essere iscritti ai Tempi per le Famiglie

- i bambini nati **dal 1° gennaio 2015 al 31 maggio 2017** .

Le iscrizioni ai Tempi per le famiglie avverranno dal 12 al 23 giugno 2017, consegnando al Tempo per le Famiglie di proprio interesse l'apposito modulo di iscrizione scaricabile dal sito web del Comune di Milano.

Le iscrizioni sono riservate a coloro **che non frequentano** un Nido d'Infanzia, una Sezione Primavera, un Centro Prima Infanzia o una Ludoteca.

Le giornate di frequenza dei bambini saranno organizzate in base al numero degli iscritti (da due a più giorni settimanali).

2.3 – Possono essere iscritti alle Ludoteche/Spazio gioco

- i bambini da 3 mesi fino a 12 anni d'età.

Le iscrizioni alle Ludoteche/spazio gioco avverranno dal 12 al 23 giugno 2017, consegnando alla Ludoteca/Spazio gioco di proprio interesse l'apposito modulo di iscrizione scaricabile dal sito web del Comune di Milano.

Le iscrizioni sono riservate a coloro **che non frequentano** un Nido d'Infanzia, una Sezione Primavera, un Centro Prima Infanzia o un Tempo per le famiglie.

Le giornate di frequenza dei bambini saranno organizzate in base al numero degli iscritti (da due a più giorni settimanali).

Contestuale all'accettazione del posto al Centro Prima Infanzia, al Tempo per le Famiglie o alla Ludoteca la famiglia effettuerà il pagamento della quota di iscrizione prevista di Euro 52,00 (non rimborsabile).

Allegato n. 3 al presente Comunicato è pubblicato l'elenco dei Servizi Integrativi presenti sul territorio ed i relativi posti disponibili per il prossimo anno educativo 2017-2018.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.Lgs. 196/2003

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali, compresi quelli sensibili e giudiziari, è effettuato dal Comune di Milano quale Titolare del trattamento in coerenza con l'art. 73 del citato D.Lgs. 196/2003 nell'ambito delle attività istituzionali connesse alle iscrizioni e all'ammissione ai Servizi all'Infanzia e ai Servizi Integrativi per l'anno 2017/2018, nonché all'erogazione del servizio di refezione scolastica.

Il trattamento dei dati personali forniti in sede di iscrizione viene effettuato anche con modalità automatizzate, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza e di indispensabilità, unicamente per le predette finalità e per la gestione delle attività strumentali all'erogazione dei servizi richiesti.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi preclude l'iscrizione per l'anno 2017/2018 e la possibilità di far parte della graduatoria necessaria per l'ammissione ai servizi all'infanzia. Tale graduatoria, priva di dati identificativi e di ogni altro riferimento idoneo a rivelare dati personali o sensibili, viene pubblicata nel sito web del Comune di Milano. Salvo i casi previsti da disposizioni in materia, i dati personali non sono oggetto di comunicazione a terzi.

I trattamenti sono effettuati presso l'Area Servizi all'Infanzia e Area Monitoraggio Controllo e Riscossione Servizi Educativi a cura delle persone preposte al procedimento, designate come incaricati del trattamento, ivi compreso il personale educativo. Rivestono a tal riguardo, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 196/2003 la qualità di Responsabile del trattamento il Direttore dell'Area Servizi all'Infanzia e il Direttore dell'Area Monitoraggio Controllo e Riscossione Servizi Educativi, ciascuno per le attività di rispettiva competenza.

I dati possono essere conosciuti anche da incaricati delle società "Milano Ristorazione SpA" (per le attività connesse all'erogazione del servizio di refezione) e "Engineering Ingegneria Informatica SpA" (per la gestione e la manutenzione dei sistemi informativi), le quali assumono la funzione di Responsabili esterni del trattamento.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs.196/03 ed in particolare ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che li riguardano, della loro origine, delle modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi hanno interesse, l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione di legge; l'opposizione, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta. Tali diritti possono essere esercitati rivolgendo la richiesta al Comune di Milano come Titolare del trattamento Piazza della Scala, 2 - 20100 Milano - oppure al Responsabile (Direttore dell'Area Servizi all'infanzia) via Porpora, 10 - 20100 Milano, anche mediante indirizzo e-mail: ed.infanziadirezione@comune.milano.it

Per ulteriori informazioni relative ai **Servizi all'Infanzia** rivolgersi al:

Unità Coordinamento delle Procedure di Iscrizione e Monitoraggio dati
Via Grazia Deledda, 9/a - 2 piano.

tel. 02/884.55052 dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00

fax n. 02.884.46505 - e mail : ed.infanziaiscrizioni@comune.milano.it

orario di ricevimento: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00

Per ulteriori informazioni relative ai **Servizi Integrativi** rivolgersi all'Unità Coordinamento dei Servizi Integrativi

Via Grazia Deledda, 9/a - 3 piano - tel. 02/884.62704 -

e mail : ed.InfanziaSostFamiglia@comune.milano.it

orario di ricevimento: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00

Il Direttore di Area
Dott.ssa Beatrice Arcari

Il Direttore di Direzione
Dott. Luigi Draisci

(Firme autografe sostituite da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. 12 febbraio 1993, n. 39)

Il Responsabile del Procedimento:

Dott. Franco Zaiacometti tel. 02.884.55052 - ed.infanziaiscrizioni@comune.milano.it

TABELLA RELATIVA AI CRITERI E PUNTEGGI PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE DI ACCESSO AI NIDI D'INFANZIA, ALLE SEZIONI PRIMAVERA E ALLE SCUOLE DELL'INFANZIA ANNO EDUCATIVO 2017/2018

Si precisa che per l'assegnazione dei punteggi di seguito indicati, si terrà conto delle risultanze all'anagrafe cittadina del Comune di Milano al momento della presentazione della domanda di iscrizione.

Eventuali errori o omissioni da parte del richiedente potranno essere sanati solo se segnalati entro il termine delle iscrizioni (7 aprile 2017). (1)

PARTE I – Scelta sede Nido, Sezione Primavera e Scuola dell'Infanzia		Punti (*)
Sedi A e B	<p>La domanda di iscrizione indicherà le due sedi del Servizio dell'Infanzia comunale o comunale in appalto più vicine alla residenza anagrafica (2) del nucleo familiare (3) risultanti dal link Geoschool disponibile anche sul sito web del Comune di Milano.</p> <p>Verranno attribuiti ad entrambe le sedi:</p> <p>Le sedi A e B non potranno essere eliminate; potranno essere modificate mantenendo il punteggio solo nei seguenti casi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ sia presente una barriera architettonica: la sede potrà essere sostituita con quella comunale o comunale in appalto indicata da Geoschool come la successiva per vicinanza; ➤ la sede presenti una disponibilità di posti pari a 0; la sede potrà essere sostituita con quella comunale o comunale in appalto indicata da Geoschool come la successiva per vicinanza; ➤ nella sede individuata dal sistema sono presenti Nido e Sezione Primavera; il sistema individua di base il Nido ma la famiglia avrà la facoltà di scegliere se mantenere il Nido o invece indicare la Sezione Primavera. <p>Le richieste di modifica dovranno pervenire via mail (ed.infanziainscrizioni@comune.milano.it) o via fax entro e non oltre il 7 aprile 2017.</p> <p>Le richieste di modifica verranno valutate dopo il termine delle iscrizioni e, a seguito di apposito provvedimento, l'Unità Coordinamento delle Procedure di Iscrizione e Monitoraggio dati comunicherà alle famiglie, entro il 12 maggio 2016, l'esito della valutazione.</p> <p>In caso di risposta positiva, la famiglia interessata riceverà la domanda di iscrizione modificata.</p>	Punti 40
Altre Sedi C e D	<p>La famiglia potrà indicare altre due sedi di Servizio dell'Infanzia comunale, comunale in appalto o privato accreditato (allegati 1, 2) nell'ambito del territorio cittadino. L'indicazione di tali sedi non è obbligatoria.</p> <p>Si rammenta alle famiglie che a fronte di un numero maggiore di sedi indicate corrisponde una maggiore possibilità di essere accolti in una delle stesse.</p> <p>Al termine della definizione delle sedi di interesse, la famiglia dovrà indicare l'ordine di preferenza di assegnazione. In caso di posizionamento utile in più di una graduatoria, verrà assegnata la sede con migliore preferenza.</p> <p style="text-align: center;"><u>RISERVA DI POSTI</u></p> <p>Hanno diritto ad una riserva di posti i minori che:</p> <ul style="list-style-type: none"> – presentino una situazione di disabilità (verbale ATS DPCM 185/2006 o Legge 104/1992) (nella domanda dovranno essere indicati gli estremi della certificazione rilasciata); le famiglie sono invitate a trasmettere in busta chiusa copia della documentazione relativa alla disabilità all'Unità Coordinamento delle Procedure di Iscrizione e Monitoraggio dati – Via Grazia Deledda, 9/a; – bambini affidati o in tutela al Comune di Milano a seguito di Decreto del Tribunale dei Minori e conseguentemente: <ul style="list-style-type: none"> ➤ in affidamento temporaneo in famiglia ➤ collocati in Comunità 	Nessun punteggio

(1) Presso l'Unità Coordinamento delle Procedure Iscrizioni e Monitoraggio dati (Via Grazia Deledda, 9/a – 20125 Milano – mail: ed.infanziainscrizioni@comune.milano.it – fax n. 02.884.46505).

(2) Per **residenza** si intende esclusivamente la residenza anagrafica del nucleo familiare.

(3) Per **Nucleo Familiare** si intende il nucleo in cui il bambino vive con almeno un genitore o con la persona che esercita la "responsabilità genitoriale" risultante all'anagrafe cittadina.

PARTE II – Punteggio situazione familiare		Punti (*)
A	Nucleo familiare in cui è presente uno o entrambi i genitori o un figlio maggiorenne con condizioni fisiche e/o psichiche invalidanti riconosciute dalla Commissione di invalidità della ATS uguali o superiori all'80%	Punti 5
B	Nel caso in cui un altro figlio con condizioni fisiche e/o psichiche invalidanti riconosciute dalla Commissione di invalidità della ATS sia minorenne Nel caso in cui si presentino ambedue le sopraindicate condizioni il punteggio verrà sommato.	Punti 5
C	Nel nucleo familiare sono presenti altro/i figlio/i compresi nella fascia d'età 0 – 10 anni (al 31 dicembre 2017) o figlio/i di un componente dell'unione civile. Il numero dei figli considerato al fine dell'attribuzione del punteggio non comprende il minore che viene iscritto, mentre comprende sorelle/fratelli nati entro il termine delle iscrizioni: 7 aprile 2017.	Punti 2 ogni figlio
D	Minore riconosciuto da un solo genitore e con esso convivente	Punti 1
E	Minore convivente con genitore vedovo	Punti 1
F	Minore invalido	Punti 4
G	Minore in affidato preadottivo	Punti 1
H	Minore gemello	Punti 2
I	<u>Se il/la bambino/a da iscrivere al Nido/Sezione Primavera ha un fratello/sorella confermato per l'anno educativo 2017/2018 in:</u> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Nido d'Infanzia (comunale a gestione diretta e/o comunale accreditato e/o privato accreditato in posto convenzionato con il Comune di Milano) ✓ Sezione Primavera comunale ✓ Scuola dell'Infanzia comunale, statale o paritaria in posto comunale convenzionato ✓ Scuola primaria comunale o statale. <u>Se il/la bambino/a da iscrivere alla Scuola dell'Infanzia ha un fratello/sorella confermato per l'anno educativo 2017/2018 in:</u> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Nido d'Infanzia (comunale a gestione diretta e/o comunale in appalto e/o privato accreditato in posto convenzionato con il Comune di Milano) ✓ Sezione Primavera comunale ✓ Scuola dell'Infanzia comunale, statale o paritaria in posto comunale convenzionato ✓ Scuola primaria comunale o statale. <p>La famiglia dovrà indicare la struttura frequentata dal fratello/sorella nell'anno 2017/2018. Il punteggio sarà calcolato solo nella sede indicata come prima preferenza che deve corrispondere alla stessa sede o sede immediatamente limitrofa, individuata dal programma, dove è presente il fratello/sorella. Il punteggio sarà riconosciuto con gli stessi criteri sopra indicati anche in caso di iscrizione contemporanea di più minori a più Servizi all'Infanzia e/o alla Scuola Primaria.</p>	Punti 30 Punti 30 Punti 10 Punti 4 Punti 10 Punti 10 Punti 30 Punti 4
L	Il punteggio relativo all'attività lavorativa verrà calcolato come sommatoria dei punteggi attribuiti ai genitori presenti nel nucleo familiare del minore da iscrivere risultante all'anagrafe cittadina al momento della presentazione della domanda di iscrizione. <ol style="list-style-type: none"> 1) Il genitore lavora a tempo pieno o part time superiore al 50%; 2) Il genitore lavora part time inferiore o pari al 50%; 3) Il genitore risulta studente presso: Scuola Secondaria di secondo grado (Circolare Ministeriale n. 10 del 15/11/2016) o Università; 4) Il genitore risulta disoccupato e percepisce una indennità di disoccupazione: verrà riconosciuta l'ultima situazione lavorativa ed il relativo punteggio indicato nei precedenti punti 1) – 2); 5) Il genitore risulta disoccupato ma ha lavorato almeno 6 mesi negli ultimi 12 (periodo di riferimento 12 aprile 2016 – 12 aprile 2017) verrà riconosciuta l'ultima situazione lavorativa ed il relativo punteggio indicato nei precedenti punti 1) – 2); 6) Il genitore risulta non occupato - non ricade nei punti 4) e 5) <p>Qualora nel nucleo familiare risulti presente un solo genitore, il punteggio verrà calcolato come se fossero presenti ambedue i genitori con la stessa situazione lavorativa indicata per il solo genitore presente.</p>	Punti 50 Punti 45 Punti 45 Punti 1

(*) I punti A, B, C, D, E, F, G, H, I, L della tabella parte II sono cumulabili.

Il punteggio complessivo attribuito per ciascuna sede indicata è quello risultante dal punteggio riconosciuto per la situazione familiare (parte II del prospetto) e dal punteggio relativo alla sede stessa (parte I del prospetto).