

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER LE PROCEDURE EDILIZIE DEL COMUNE DI MILANO – MUNICIPIO 4

Prima che Lei ci fornisca i dati personali che La riguardano, in armonia con quanto previsto dal Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali n. 2016/679, dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 c.d. Codice Privacy e dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101, il cui obiettivo è quello di proteggere i diritti e le libertà fondamentali delle persone fisiche, in particolare il diritto alla protezione dei dati personali, è necessario che Lei prenda visione di una serie di informazioni che La possono aiutare a comprendere le motivazioni per le quali verranno trattati i Suoi dati personali, quali sono i Suoi diritti e come li potrà esercitare.

1. Titolare del Trattamento

Titolare del trattamento dei Suoi dati è *il Comune di Milano – Municipio 4 con sede in via Oglio n. 18 - Milano*

2. Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)

Il Responsabile della Protezione dei dati (RPD) è contattabile al seguente indirizzo mail M.Municipio4SportelloCittadino@comune.milano.it

3. Finalità e base giuridica del trattamento dei dati personali

I Suoi dati personali sono trattati dal titolare nell'ambito dell'esecuzione del proprio compito di interesse pubblico e connesso a pubblici poteri, al fine della gestione delle attività edilizie e dei titoli abilitativi come definite nel DPR 380 del 2001, ai sensi dell'articolo 5 della legge 7 agosto 2015, n. 124.

4. Modalità del trattamento dei dati

I dati sono trattati con l'ausilio di mezzi elettronici o, comunque, automatizzati e trasmessi attraverso reti telematiche. I medesimi dati possono essere trattati anche su carta, senza l'ausilio di mezzi elettronici.

I trattamenti sono effettuati dal personale del Titolare o da propri collaboratori, impegnati alla riservatezza e preposti alle relative attività in relazione alle finalità sopra descritte.

Il Titolare adotta misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza idoneo rispetto alla tipologia di dati trattati.

5. Obbligatorietà del consenso-trattamento

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto a fornirli preclude la possibilità di dar corso alle attività previste dal procedimento e conseguentemente l'istanza sarà considerata improcedibile.

6. Categorie di destinatari

I dati raccolti per le predette finalità potranno essere destinati anche ad altri soggetti, pubblici o privati, in aderenza ad obblighi di legge o a disposizioni regolamentari, ivi comprese le norme in materia di accesso ai documenti. Indicativamente le categorie di destinatari sono:

- a) ATS MILANO CITTA' METROPOLITANA
- b) Soprintendenza;

- c) Regione Lombardia;
- d) Metropolitana Milanese;
- e) A2A;
- f) AMSA;
- g) Agenzia delle Entrate-Ufficio Provinciale di Milano- Territorio;
- h) Vigili del Fuoco;
- i) I.N.P.S.;
- j) I.N.A.I.L;
- k) CASSE EDILI;
- l) CAMERA DI COMMERCIO.

I dati inoltre, potranno essere destinati ad eventuali soggetti terzi (es. fornitori) che agiranno per conto Titolare appositamente designati come Responsabili del Trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679. L'elenco di detti soggetti terzi è disponibile presso la sede del Titolare.

7. Diffusione dei dati personali

I dati personali, non saranno oggetto di diffusione a soggetti indeterminati, salvo che tale operazione sia prevista da disposizioni normative con particolare riguardo alle disposizioni in materia di trasparenza e pubblicità.

8. Tempi di conservazione dei dati

I dati saranno trattati per il tempo necessario all'espletamento delle attività amministrative inerenti il procedimento di gestione delle pratiche edilizie, connesse alle predette finalità incluse le finalità di archiviazione. I dati verranno comunque conservati in modo permanente.

9. Diritti dell'interessato

Lei potrà esercitare i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 679/2016, ove applicabili, con particolare riferimento all'art.13 comma 2 lettera B) che prevede il diritto di accesso ai dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, l'opposizione e la portabilità dei dati.

Le richieste per l'esercizio dei Suoi diritti, dovranno essere inviate all'indirizzo di posta elettronica M.Municipio4SportelloCittadino@comune.milano.it oppure a mezzo posta raccomandata all'indirizzo Via Oglio, 18 - 20139 - Milano all'attenzione dell'Area Municipio 4 – Unità Amministrativa

Lei ha, inoltre, diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali – www.garanteprivacy.it.